

В.А.Богатова
Приказ от 10.12.2022г. № 78/2-од

План мероприятий (дорожная карта) реализации региональной программы многофункционального наставничества в ГБОУ ООШ с.Большая Константиновка на 2022-2023год, 2023-2024 уч.г.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Назначение куратора внедрения многофункциональной модели наставничества в ГБОУ ООШ с.Большая Константиновка и утверждение состава рабочей группы ОО (издание приказа)2. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (многофункциональной) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».3. Изучение Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2021 №54-р «О региональной программе многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях Самарской области»	Ноябрь-декабрь 2022 г.	Куратор ОО по реализации программы многофункционального наставничества

		Подготовка нормативной базы реализации многофункциональной модели наставничества в ГБОУ ООШ с.Большая Константиновка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества 2. Разработка Положения о наставничестве. 3. Проведение педагогического совета по рассмотрению и принятию к утверждению Положения о наставничестве 4. Заключение договоров с организациями-партнерами по внедрению ПН 	Декабрь 2022	Рабочая группа Педагогический коллектив Директор школы
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Выбор форм и программ наставничества. 	Январь 2023	Куратор реализации ПН
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях многофункциональной модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний. 2. Проведение классных часов. 3. Размещение информации на сайте школы. 	Февраль 2023	Кл. руководители Администрация школы
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 	Март 2023	Куратор реализации ПН Кл. руководители

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 	Март 2023	<p>Руководители ШМО</p> <p>Кл. руководители</p>
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных. 	Март 2023	<p>Руководители ШМО</p> <p>Кл. руководители</p>
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Март 2023	<p>Руководители ШМО</p> <p>Кл. руководители</p>
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 2. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. 3. Организовать работу «Школы наставников» 	Апрель 2023	<p>Куратор реализации ПН</p> <p>Руководители ШМО</p>
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого	Май 2023	<p>Руководители ШМО</p> <p>Кл. руководители</p>
		Закрепление наставнических пар групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»	Август 2023	Директор школы

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Оказание консультационной помощи в разработке перечня (индивидуального плана) мероприятий по наставничеству по запросу наставников. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 	В течении 2022-2023 уч. года	Наставник Наставляемый Руководители ШМО Куратор реализации ПН
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов. 2. Совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом 	В течении 2022-2023 уч. года	Наставник Наставляемый Руководители ШМО Зам директора по УВР
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение интегрированных уроков наставников и наставляемых. 2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 3. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 4. Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации программы наставничества. 	Апрель-май 2024	Наставник Наставляемый Руководители ШМО Куратор реализации ПН
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 	Июнь 2024	Директор школы